公益社団法人奈良市観光協会　契約職員募集要項

1	募集職種	契約職員（広報担当）
2	採用人数	1名
3	業務の内容	・奈良市観光協会のSNS やウェブサイトの記事作成 ・奈良市観光協会が発行するチラシや観光情報誌等の企画・編集・進行管理 ・奈良市内の観光に係る広報業務（掲載協力先への確認、取材依頼など） ・その他、奈良市観光協会が担う業務全般補助
4	応募資格	(1)次の①か②のいずれかに該当する人が応募できます。（年齢・性別・学歴不問） ①ライティングの実務経験がある人 ②グラフィックソフト（Illustrator, Photoshop等）を使用し、チラシや情報誌等を制作した実務経験がある人 ※HTML/CSS を使用し、ウエブページ等を制作した経験があれば尚良し ※外国語（特に英語、中国語、韓国語）に堪能であれば尚良し (2)次のいずれかに該当する人は応募できません。 ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人 ②日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを目的とすることを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入している人
5	主たる勤務場所	公益社団法人奈良市観光協会 事務局 （奈良市三条本町8番1号　シルキア奈良2階）
6	勤務時間	9:00～17:45 （実働7時間45分、休憩60分）
7	勤務日数・休日	勤務日数：週5日程度 休日：週2日程度（4週8休の週休二日制／土・日・祝・年末年始は原則休み） ※1ヶ月単位の変形労働時間制を採用しています。勤務日および休日はシフトにより指定します。
8	給与等	基本給（月額）：144,100円～194,000円（知識、経験等を考慮して決定します） 通勤手当：通勤距離片道2キロメートル以上の場合に支給（上限50,000円／月） 期末手当、勤勉手当（賞与）：6月および12月の基準日時点で、雇用実績が6ヶ月以上の場合に支給 退職手当：雇用契約が1年を超えて継続する場合、2年目以降の契約期間に対して退職金共済に加入 諸手当（時間外勤務手当、休日勤務手当など） 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険あり
9	採用予定日	令和5年7月1日（土）　※最初の勤務日は令和5年7月3日（月）
10	雇用期間	採用予定日から令和6年3月31日（日）まで （試用期間1ヶ月／試用期間中の労働条件は同一） ※業務評価や職員の休職状況等において継続更新の場合あり。最長雇用3か年。
11	応募方法	(1)提出書類　①履歴書（市販のもので構いません。写真貼付） ②職務経歴書（市販のもので構いません） ③返信用封筒 切手460円分（簡易書留郵送料）を貼付し、返信先の住所氏名を明記した角2封筒。 不合格の場合の試験結果は、提出書類を同封して返送します。 (2)提出先　公益社団法人奈良市観光協会　事務局 〒630-8122　奈良市三条本町8番1号　シルキア奈良2階 下記の応募期間内に、郵送または持参してください。 郵送時は「履歴書在中」と朱書きの上、簡易書留等の確実な方法で送付してください。 持参時の受付時間は、平日9:00～17:45です。（6月9日は17:00で受付終了） 提出いただいた個人情報は、本公募のみに使用し、その他の用途には使用しません。 (3)応募期間　令和5年5月11日（木）から6月9日（金）17:00まで （必着）
12	選考方法	(1)第1次選考：書類選考 (2)第2次選考：面接選考
13	合否通知 その他	書類選考の結果は、応募締切後3～4日間以内に、電話または文書で通知します。 面接選考は、令和5年6月15日（木）に実施します。（面接日の変更は不可） 面接選考の結果は、面接後3～4日間以内に、電話または文書で通知します。 ※合否、採点、選考内容に関するお問い合わせには一切お答えできません。 ※面接にかかる交通費等は支給しません。
14	問い合わせ	公益社団法人奈良市観光協会　担当：箕倉、髙橋 電話：0742-30-0230 （平日9:00～17:45）